

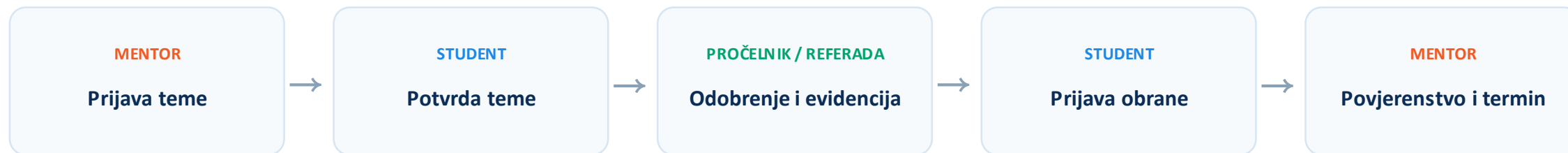
# SCEDULY

---



## Zajedničke upute za prijavu teme i obrane rada

Prezentacija za mentore, studente, pročelnike odsjeka i Studentsku referadu



# Gjeloviti hodogram postupka u Scedulyju

Redoslijed koraka i uloga u postupku prijave teme, prijave obrane i imenovanja Povjerenstva.



**Ključna logika sustava: svaki sljedeći korak u Scedulyju postaje moguć tek nakon što prethodni korisnik napravi svoj dio postupka.**

# Potvrda prijave teme

---

Nakon mentorove prijave teme, student potvrđuje prijavu elektroničkim potpisom.

**Uloga: STUDENT**

2

SEKCIJA

# Otvaranje modula Mentor

## Početak rada u studentskom sučelju



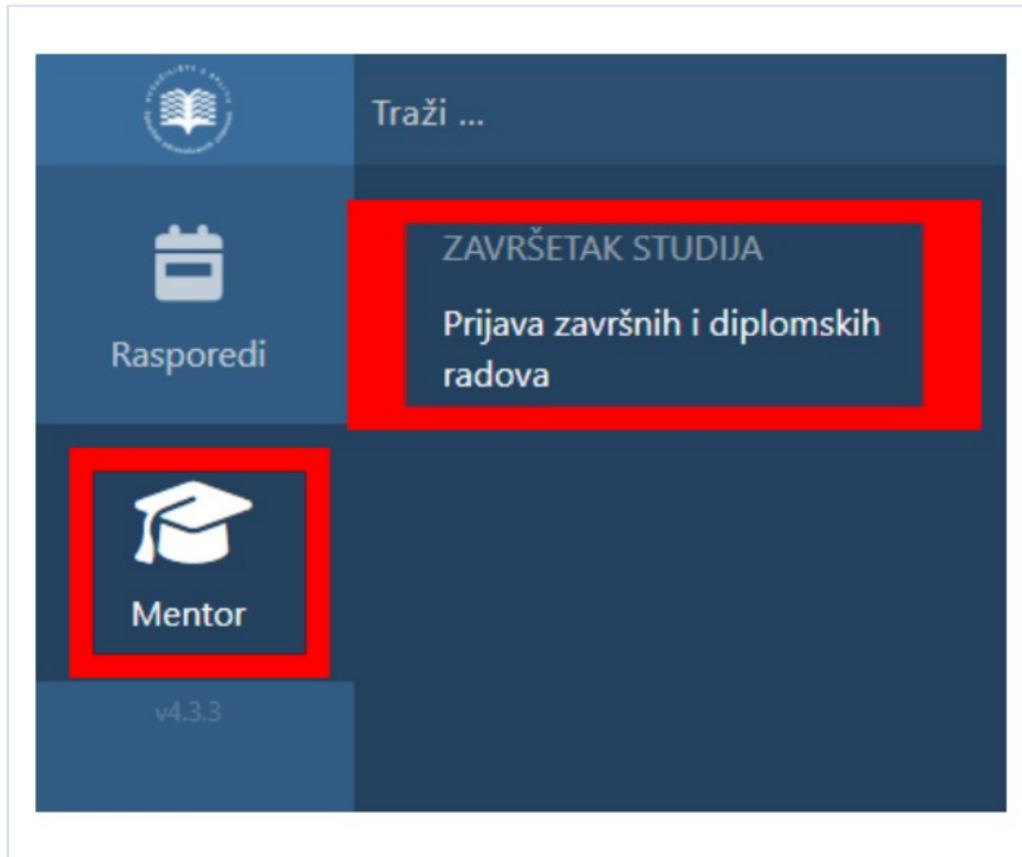
**Nakon prijave u aplikaciju Sceduly, studentu se u lijevom izborniku prikazuje rubrika MENTOR ispod rubrike Rasporedi.**

Kliknuti na rubriku MENTOR u lijevom izborniku.

U nastavku se otvara dodatna plava kolona s modulima koji su dostupni studentu.

# Prijava završnih i diplomskih radova

## Odabir rubrike u modulu Mentor



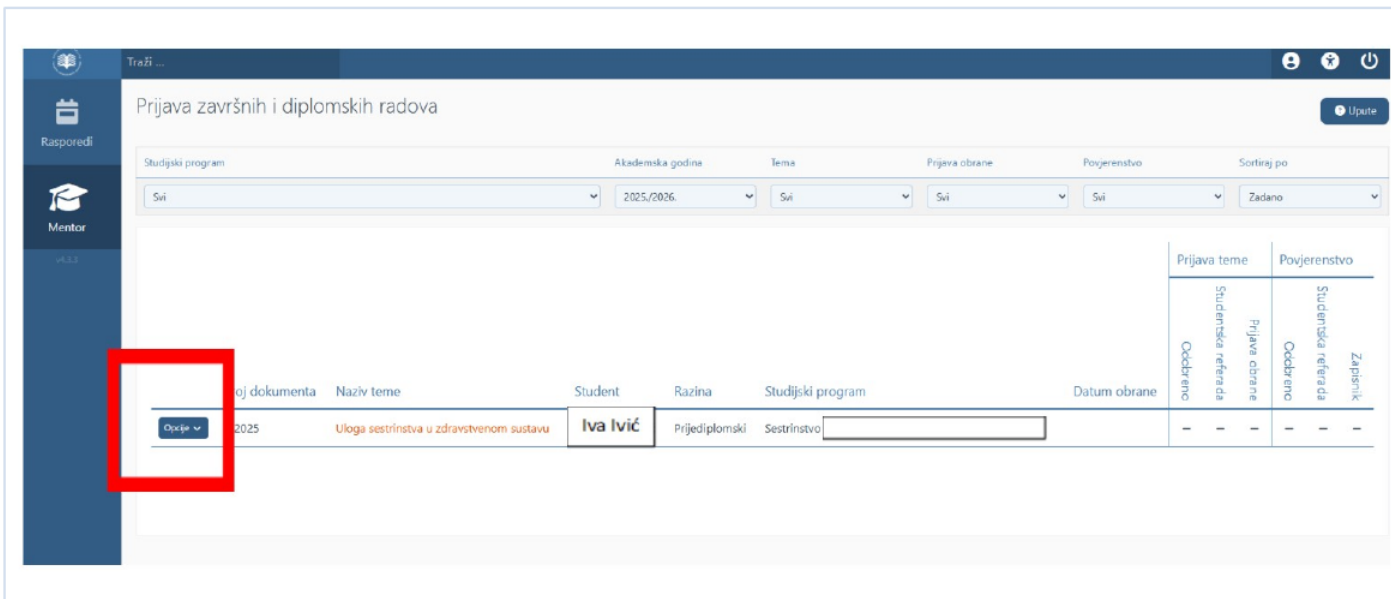
U plavoj koloni odabrati rubriku ZAVRŠETAK STUDIJA.

Kliknuti na naziv: Prijava završnih i diplomskih radova.

Time se otvara pregled prijave tema završnih i diplomskih radova.

# Pregled prijavljene teme

## Pronalazak retka s prijavom rada



Prijava završnih i diplomskih radova

Studijski program: Svi | Akademski godina: 2025./2026. | Tema: Svi | Prijava obrane: Svi | Povjerenstvo: Svi | Sortiraj po: Zadano

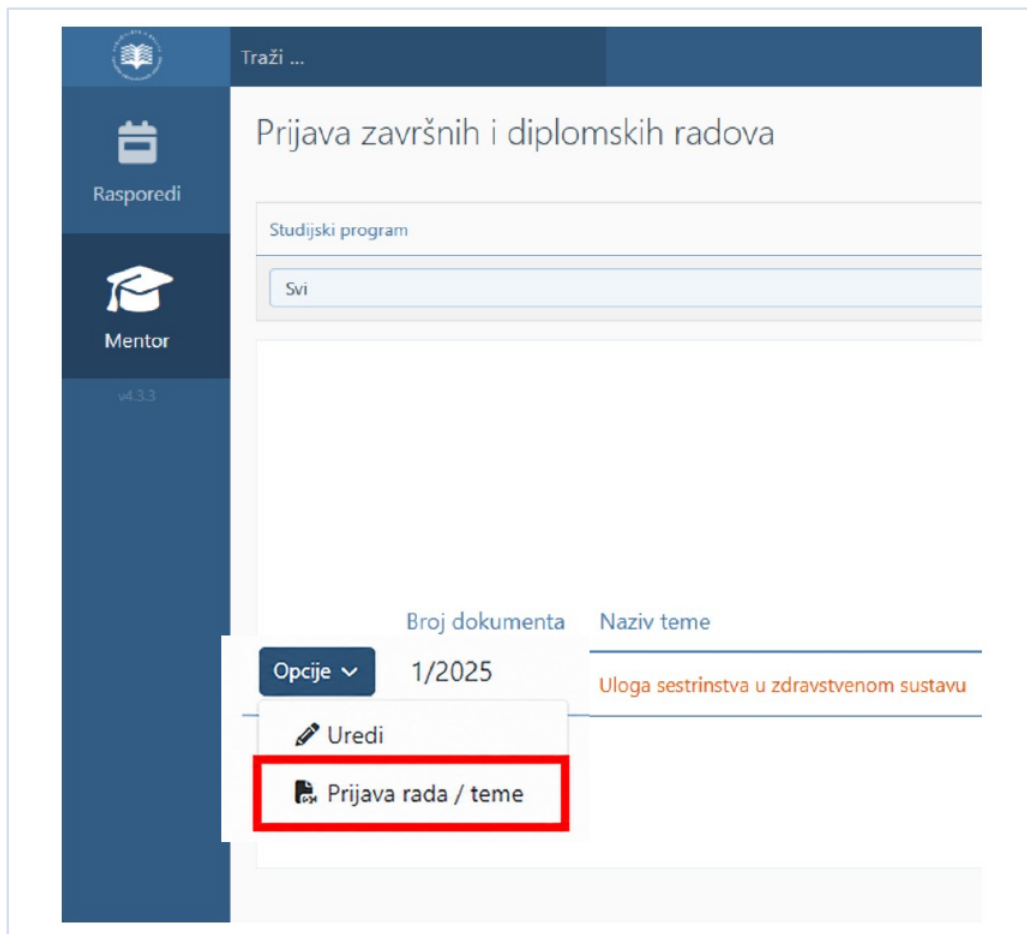
ID dokumenta	Naziv teme	Student	Razina	Studijski program	Datum obrane	Prijava teme		Povjerenstvo	
						Oddržano	Prijava obrane	Studentska referenda	Zapisnik
2025	Uloga sestrinstva u zdravstvenom sustavu	Iva Ivić	Prijediplomski	Sestrinstvo		-	-	-	-

Otvora se prijava teme završnog/diplomskog rada studenta.

U retku s prijavom provjeriti naziv teme i osnovne podatke o studiju. Na početku retka nalazi se plavi pravokutnik OPCIJE.

# Odabir opcije Prijava rada/teme

## Pokretanje studentske potvrde prijave



The screenshot displays a web application interface for submitting a thesis topic. The interface includes a search bar at the top, a sidebar with navigation options (Rasporedi, Mentor), and a main content area with a table of documents. A dropdown menu is open over the 'Opcije' column, showing 'Uredi' and 'Prijava rada / teme', with the latter highlighted by a red box.

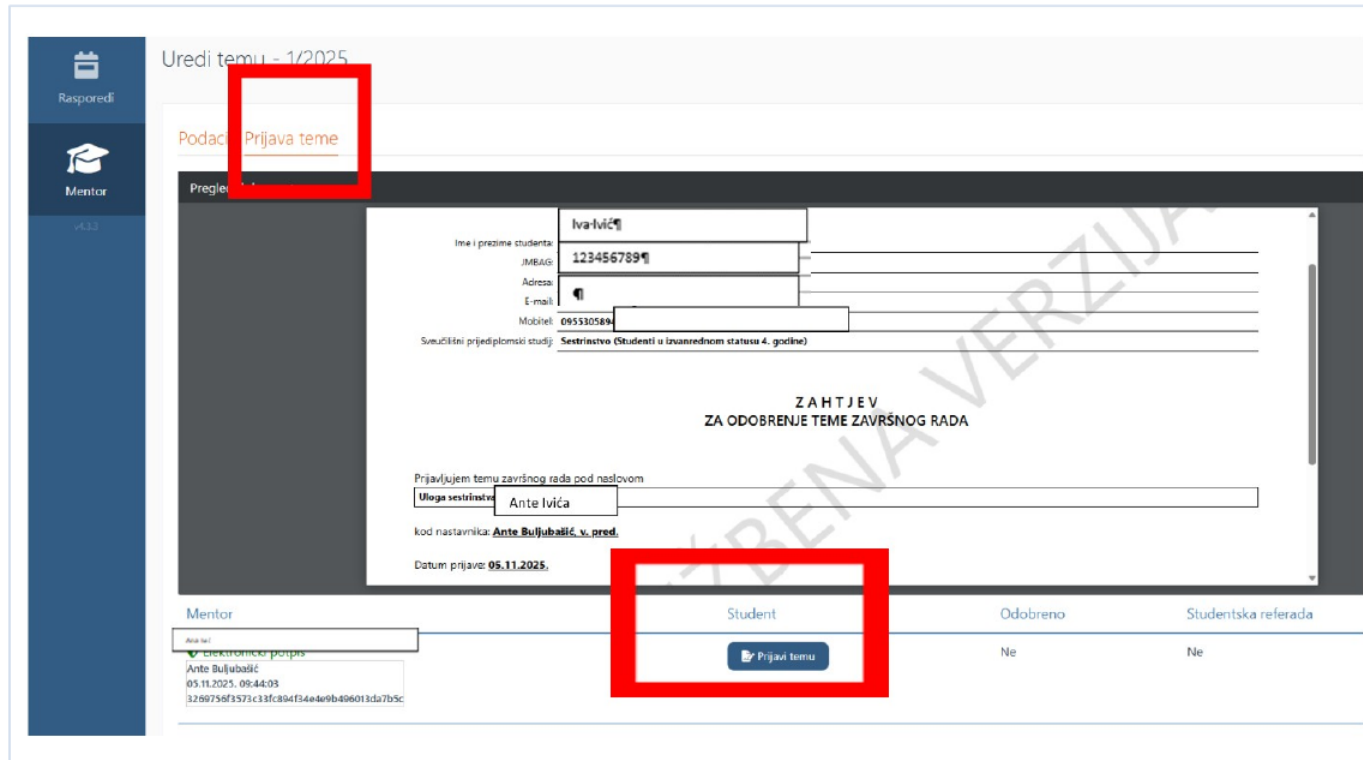
	Broj dokumenta	Naziv teme
Opcije ▾	1/2025	Uloga sestrinstva u zdravstvenom sustavu
Uredi		
<b>Prijava rada / teme</b>		

Kliknuti na plavi gumb OPCIJE.  
Otvora se padajući izbornik s mogućnostima:  
Uredi i Prijava rada/teme.  
Izabrati Prijava rada/teme.

**Za potvrdu prijave teme student ne bira "Uredi",  
nego "Prijava rada/teme".**

# Otvaranje dokumenta prijave teme

## Pregled podataka prije potpisa



Uredi temu - 1/2025

Podaci **Prijava teme**

Pregled

Ime i prezime studenta: Iva Ivić

JMBAG: 123456789

Adresa:

E-mail:

Mobilni: 09530589

Sveučilišni prijediplomski studij: Sestrinstvo (Studenti sa izvanrednom statusu 4. godine)

**ZAHTEJ ZA ODOBRENJE TEME ZAVRŠNOG RADA**

Prijavljujem temu završnog rada pod naslovom: **Uloga sestrištva** Ante Ivića

kod nastavnika: **Ante Buljubašić, v. pred.**

Datum prijave: **05.11.2025.**

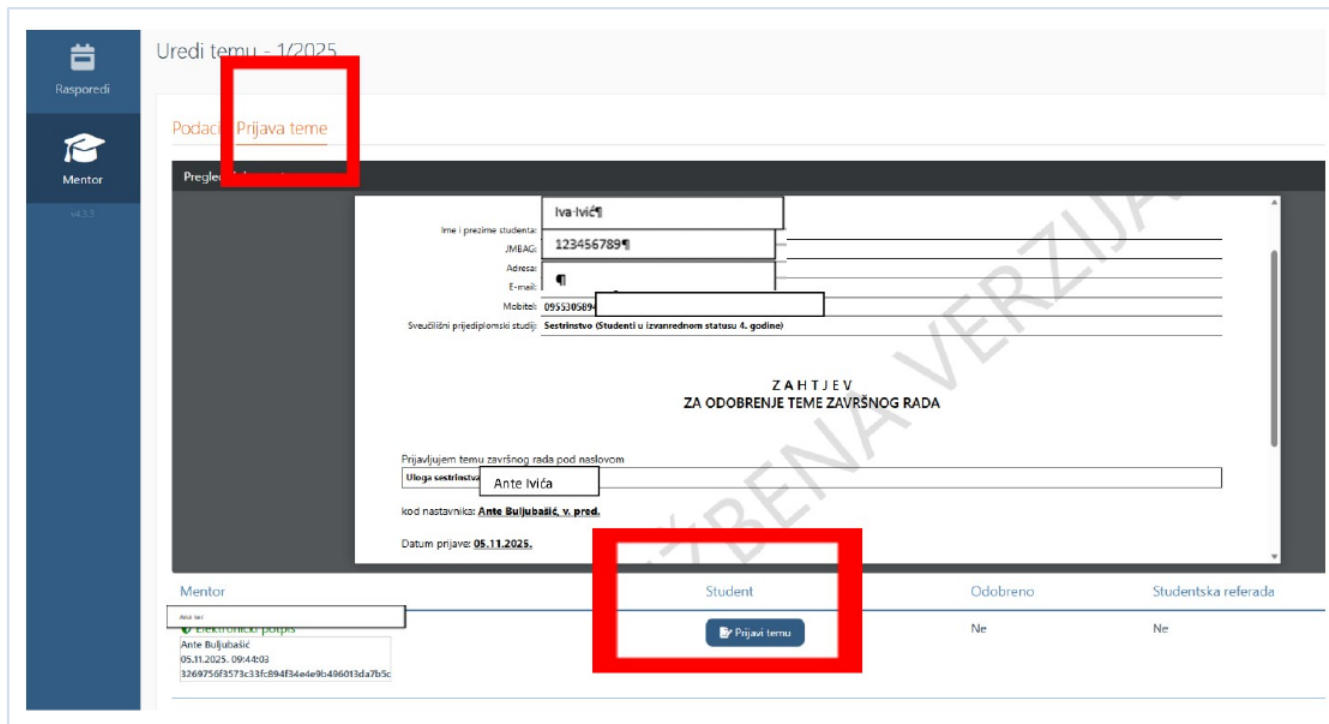
Prijavi temu

Mentor	Student	Odobreno	Studentska referada
Ante Ivić Elektronički potpis Ante Buljubašić 05.11.2025. 09:44:03 3269756f3573c33fc894f34e4e9b406013da7b5c	Prijavi temu	Ne	Ne

Otvora se dokument: Zahtjev za odobrenje teme završnog rada. Riječ je o neslužbenoj verziji dokumenta za pregled i potvrdu. Ispod dokumenta vidljiv je elektronički potpis mentora.

# Student potvrđuje prijavu teme

## Elektronička potvrda studenta



Uredi temu - 1/2025

Podaci: **Prijava teme**

Pregled

Ime i prezime studenta: Iva Ivić  
JMBAG: 123456789  
Adresa:  
E-mail:  
Mobilni: 095530589  
Sveučilišni prijediplomski studij: Sestrinstvo (Studenti u izvanrednom statusu 4. godine)

**ZAH T J E V  
ZA ODOBRENJE TEME ZAVRŠNOG RADA**

Prijavljujem temu završnog rada pod naslovom  
Uloga sestriinstva Ante Ivića  
kod nastavnika: Ante Buljubašić, v. pred.  
Datum prijave: 05.11.2025.

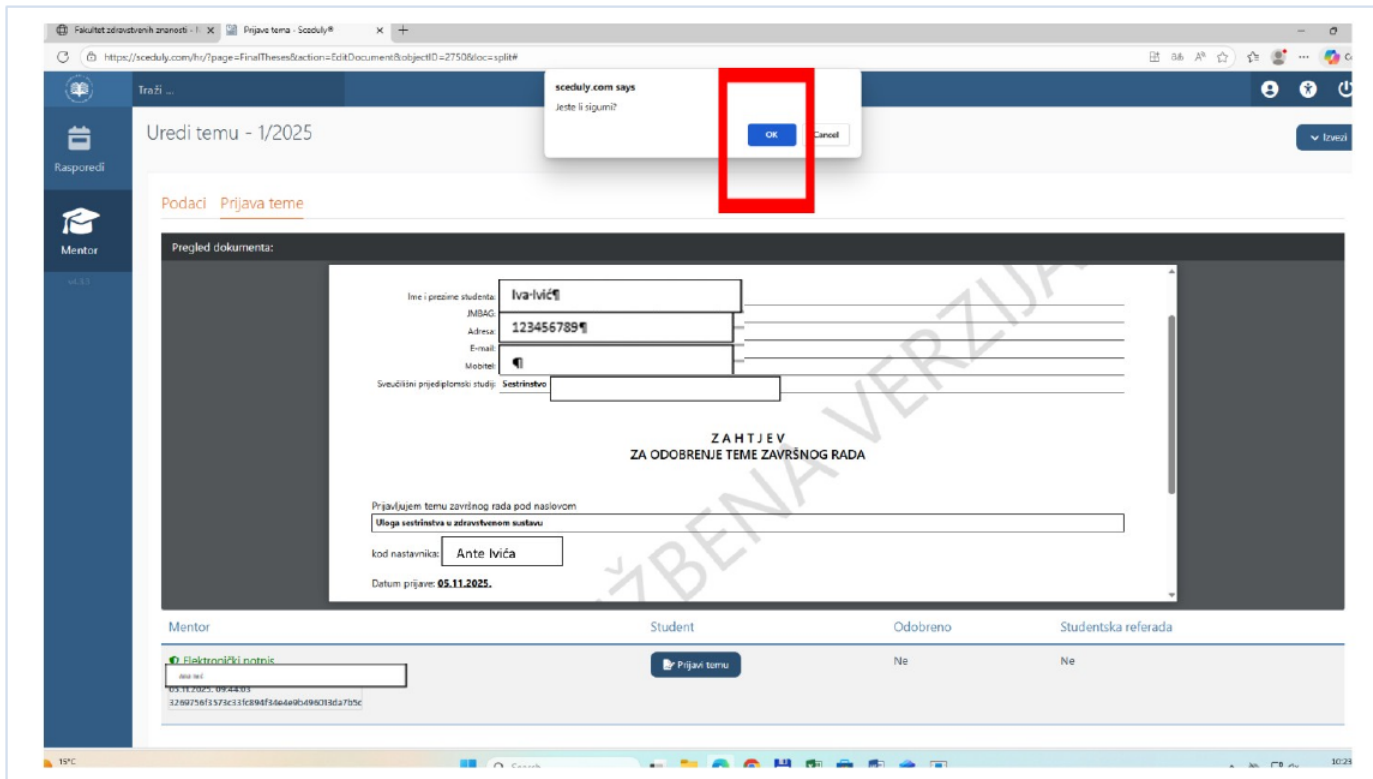
Mentor	Student	Odobreno	Studentska referada
Ante Buljubašić 05.11.2025. 09:44:03 3269756f2573c33f:894f34ede9b406013da7b5c	<b>Prijavi temu</b>	Ne	Ne

**U rubrici STUDENT nalazi se plavi gumb PRIJAVI TEMU.**

Student treba kliknuti na **PRIJAVI TEMU**.  
Tim klikom pokreće se potvrda prijave teme s njegove strane.  
Mentorov elektronički potpis već mora biti vidljiv.

# Potvrda sigurnosne poruke

## Odabir gumba OK



Uredi temu - 1/2025

Podaci Prijava teme

Pregled dokumenta:

Ime i prezime studenta: Iva Ivić  
JMBAG: 123456789  
Adresa:  
E-mail:  
Mobilni:  
Sveučilišni prijedplosni studij: Sestrinstvo

**ZAHTEV  
ZA ODOBRENJE TEME ZAVRŠNOG RADA**

Prijavljujem temu završnog rada pod naslovom  
Uloga sestrišta u zdravstvenom sustavu

kod nastavnika: Ante Ivića  
Datum prijave: 05.11.2025.

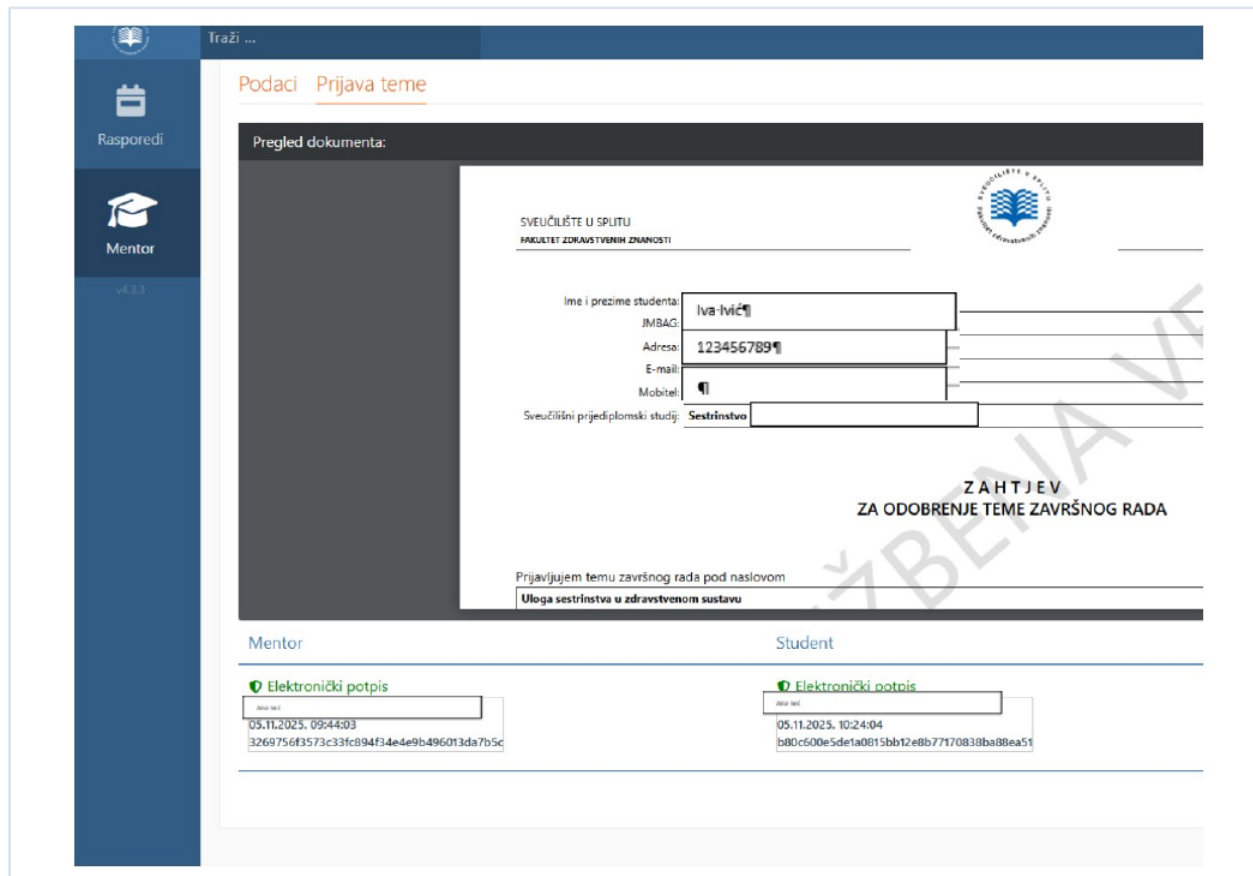
Mentor	Student	Odobreno	Studentska referada
<a href="#">Elektronički potpis</a>	<a href="#">Prijavi temu</a>	Ne	Ne

Nakon klika na **PRIJAVI TEMU** prikazuje se poruka: “Jeste li sigurni?”

Za nastavak postupka treba odabrati OK.  
Ako student ne potvrdi poruku, prijava neće biti elektronički potpisana s njegove strane.

# Elektronički potpis studenta

## Završetak studentskog dijela postupka



Podaci [Prijava teme](#)

Pregled dokumenta:

SVEUČILIŠTE U SPLITU  
FAKULTET ZDRAVSTVENIH ZNANOSTI

Ime i prezime studenta: Iva Ivčić  
 JMBAG: 123456789  
 Adresa:   
 E-mail:   
 Mobilni:   
 Sveučilišni prijedplovski studij: Sestrinstvo

ZAHTJEV  
ZA ODOBRENJE TEME ZAVRŠNOG RADA

Prijavljujem temu završnog rada pod naslovom  
Uloga sestrinstva u zdravstvenom sustavu

Mentor	Student
<p>Elektronički potpis</p> <p>05.11.2025, 09:44:03 3269756f3573c33fc894f34e4e9b496013da7b5c</p>	<p>Elektronički potpis</p> <p>05.11.2025, 10:24:04 b80c600e5de1a0815bb12e8b77170838ba88ea5f</p>

Nakon potvrde prikazuje se elektronički potpis studenta.

Time je student potvrdio prijavu teme u aplikaciji Sceduly. Nakon studentskog potpisa postupak se nastavlja izvan studentske aktivnosti. Sljedeći korak provodi pročelnik Odsjeka, a nakon toga Studentska referada.



# Međukorak: pročelnik Odsjeka i Studentska referada

Prikaz gdje se ovi koraci nalaze u postupku, iako detaljne operativne upute za te uloge nisu uključene u priložene sekcije.



**PROČELNIK ODSJEKA**

nakon studentske potvrde provodi odobrenje teme u sustavu



**STUDENSKA REFERADA**

nakon odobrenja evidentira elektronički potpis i administrativno potvrđuje nastavak postupka



**STUDENT**

tek nakon toga može provesti prijavu obrane rada

**Važno: student ne započinje prijavu obrane dok Referada ne evidentira prethodni korak.**

# Sažetak zajedničke procedure

Kratka kontrolna lista za cjeloviti tok prijave teme i obrane rada u Scedulyju.

- 1 Mentor prijavljuje temu i elektronički je potpisuje.
- 2 Student potvrđuje prijavu teme elektroničkim potpisom.
- 3 Pročelnik Odsjeka i Referada provode svoje korake odobrenja/evidencije.
- 4 Student prijavljuje obranu rada nakon evidentiranog prethodnog koraka.
- 5 Mentor imenuje Povjerenstvo, prilaže potpisano izvješće o izvornosti, evidentira termin i lokaciju te šalje prijavu na odobrenje.